

Grundschule Nürnberg St. Johannis

Adam-Kraft-Straße 2, 90419 Nürnberg
Telefon 2 31 24 69 Fax 2 31 36 40
E-Mail: gs.stjohannis@web.de



Nürnberg, den 17.04.2020

Sehr geehrte Eltern,

ich hoffe, Sie sind alle wohlauf und haben mit Ihren Familien trotz der besonderen Umstände ein paar schöne Osterfeiertage verbracht. Seit Mittwoch wissen wir nun, dass die **Schulschließung vorerst weiter andauern** wird. Dies stellt sowohl Sie als Eltern als auch uns als Schule erneut vor die Herausforderung, das Lernen zu Hause bestmöglich zu meistern. Vorab erst noch einmal vielen herzlichen Dank im Namen der gesamten Schule für Ihre bisherige tatkräftige Mithilfe zu Hause, Ausdauer und Bereitschaft. Wir wissen, dass Sie Ihre Kinder bestmöglich zu unterstützen versuchen. Dass wir Sie als Vermittler zwischen Grundschulkind und Lehrkraft benötigen, ist nicht zu vermeiden. Dennoch sind wir sehr daran interessiert, Sie zu Hause zu entlasten und den digitalen Unterricht so „einfach“ wie möglich zu gestalten.

Als Fazit zu den ersten vier Wochen Homeschooling trug der Elternbeirat einige Rückmeldungen und Bedürfnisse an die Schule heran. Mit einer **neuen Kommunikationsmöglichkeit inkl. Weitergabe von Unterrichtsmaterial** zwischen Kind/Eltern und Klassenlehrkraft hoffen wir, die **Verständigung direkter** zu machen, den Kindern **leichter Rückmeldung geben** zu können und somit einigen Bedürfnissen gerechter zu werden.

Wenn uns nähere Informationen über die Wiederaufnahme des Unterrichts nach dem Ende der Schulschließungen vorliegen, geben wir diese an Sie weiter. Natürlich wird dann alles unternommen, dass die wichtigsten Lerninhalte des Schuljahres von den Kindern gelernt werden können. Wichtig ist uns an dieser Stelle zu sagen, dass **durch die außergewöhnliche Situation keinem Kind Nachteile** entstehen sollen.

Nachstehend finden Sie einige Informationen, wie das Lernen zu Hause ab 20.04. fortgeführt werden soll:

Schulmessenger „Schoolfox“:

Ab 20.04. wird von allen Klassenlehrkräften der datenschutzkonforme Schulmessenger „Schoolfox“ verwendet, um mit Eltern bzw. Schülern kommunizieren und **Unterrichtsmaterial weitergeben** zu können. Die bisherige Kommunikation über E-Mail-Adressen und oft auch über die Klassenelternsprecher soll somit minimiert werden. Darüber hinaus kann mit Hilfe eines Messenger-Dienstes eine **direktere, zügigere und übersichtlichere Kommunikation zwischen Eltern bzw. Kind und der Klassenlehrkraft** und damit auch ein **besseres Feedback an die Schüler/-innen** erfolgen. Wie bei einer E-Mail-Adresse können auch hier **Nachrichten mit Dateianhängen** (Arbeitsblättern usw.) an die ganze Klasse geschickt werden.

Um „Schoolfox“ nutzen zu können, erhalten Sie von der Klassenlehrkraft eine **E-Mail** (*Wenn Sie keine E-Mail-Adresse besitzen, setzt sich die Klassenlehrkraft mit Ihnen nach Möglichkeit telefonisch in Verbindung!*) **mit einem angehängten PDF-Dokument**. In diesem erhalten Sie einen persönlichen **Einladungscode**. Weiterhin wird in einer **kurzen Anleitung** erklärt, wo Sie den Einladungscode eingeben müssen und wie Sie „Schoolfox“ als App auf dem Handy oder auf dem PC nutzen können. Ganz unten sollen Sie Ihr **Einverständnis geben und unterschreiben**. Hierfür bitte ich Sie, das **Dokument auszudrucken, zu unterschreiben, abzufotografieren und per E-Mail an die Klassenlehrkraft zu schicken**. *Wenn Sie die Möglichkeit zu drucken nicht haben, wenden Sie sich bitte an die jeweilige Klassenlehrkraft und bestätigen Sie Ihr Einverständnis, indem Sie eine kurze E-Mail an die Klassenlehrkraft schreiben oder im Sekretariat der Schule anrufen.*

Zugänglichkeit des Unterrichtsmaterials:

Wie bereits geschrieben, werden Sie ab sofort über „Schoolfox“ über den aktuellen Wochenplan und Unterrichtsmaterial informiert. Um die **Druckarbeiten** für Sie möglichst **gering zu halten**, versuchen die Lehrkräfte möglichst **viele Aufgaben über Schulbücher und Arbeitshefte** bereitzustellen. Dennoch kann auf den **Einsatz von Arbeitsblättern nicht komplett verzichtet werden**. An dieser Stelle ein großes Dankeschön für Ihre Bereitschaft, Arbeitsmaterialien zu Hause zu drucken!

Für die Erstellung der Wochenpläne arbeiten die Lehrkräfte der einzelnen Jahrgangsstufenteams eng zusammen. Die jeweilige Klassenlehrkraft wird sie darüber informieren, in welchem „**Rhythmus**“ Ihr Kind **mit neuem Material versorgt** wird, z.B. am Ende der Woche mit den Lösungen der Arbeitsmaterialien der vergangenen Woche und dem Wochenplan und Material für die darauffolgende Woche.

Da **nicht alle Familien zu Hause drucken können**, jedoch das Arbeitsmaterial erhalten sollen, gibt es folgende Lösung:

Wenn die Klassenlehrkraft darüber informiert ist, wird sie dafür sorgen, dass wochenweise Materialpakete mit den Arbeitsmaterialien der jeweiligen Woche für diese Kinder im Sekretariat zu Abholung bereitliegen. Das Arbeitsmaterial für die aktuelle Woche liegt demnach jeweils ab Montag im Sekretariat bereit und kann montags von 11:00 bis 12:15 Uhr und dienstags bis freitags jeweils von 8:00 bis 11:15 Uhr abgeholt werden.

Website:

Auf der Website stehen **weiterhin aktuelle Informationen** und **Elternbriefe zum Download** für Sie bereit. Bitte besuchen Sie die Website www.gsstjohannis.de regelmäßig, um über wichtige Neuigkeiten informiert zu sein.

Weiterhin finden Sie unter „Tipps und Links“ und dann speziell unter „**Tipps und Links für Kinder**“ viele **freiwillige Zusatzangebote**, die Sie nutzen können, u.a. Internetseiten für Kinder zu verschiedenen Themenbereichen oder Fächern, App-Vorschläge und einen Link zur täglichen Sportstunde mit ALBA Berlin e.V.

Falls die Klassenlehrkraft Ihres Kindes den **internen Klassenbereich** nutzt, finden Sie ggf. auch dort weitere Zusatzmaterialien.

Erreichbarkeit der Klassenlehrerin:

Gewährleistet wird die Erreichbarkeit der Klassenlehrkraft durch den Schulmessenger „Schoolfox“. **Um konkrete Fragen möglichst schnell loswerden zu können, wird die jeweilige Klassenlehrkraft Sie darüber informieren, wie bzw. wann sie täglich am besten zu erreichen ist.** Dies muss aufgrund unterschiedlicher persönlicher Voraussetzungen **individuell gelöst** werden. Dennoch bemüht sich jede Lehrkraft, den Kontakt zu den Eltern bzw. Kindern bestmöglich herzustellen.

Nutzung von E-Mail-Adressen:

Da die Lehrkräfte nun direkt mit den Eltern kommunizieren, z.B. um das Schreiben mit dem persönlichen Einladungscode für „Schoolfox“ weitergeben zu können, brauche ich hierfür Ihr Einverständnis. Bitte beachten Sie hierzu den **Abschnitt auf der nächsten Seite**. Auch für diese Einverständniserklärung gilt folgende Vorgehensweise:

- **Bitte drucken Sie das Formular aus, füllen es aus, unterschreiben und schicken ein Foto des Formulars per E-Mail an die Klassenlehrkraft zurück.**
- *Wenn Sie das Formular nicht ausdrucken können: Bitte bestätigen Sie Ihr Einverständnis mit Hilfe einer kurzen E-Mail an die Klassenlehrkraft oder eines Anrufes im Sekretariat.*

Nun verbleibe ich mit herzlichen Grüßen und bedanke mich für Ihre großartige Mithilfe!

Gemeinsam schaffen wir das!



Bettina Sonnwald, Rektorin

Einwilligungserklärung zur Nutzung von persönlichen Daten

Datenschutzerklärung

Gemäß der aktuellen EU-Datenschutz-Grundverordnung dürfen personenbezogene Daten für bestimmte Zwecke nur noch mit ausdrücklicher Einwilligung der betroffenen Person in Form der Erhebung, Speicherung und Nutzung verarbeitet werden (gemäß Art. 6 Abs. 1 DS-GVO).

Ich bin damit einverstanden, dass die Verarbeitung meiner angegebenen personenbezogenen Daten durch die

Grundschule St. Johannis, Adam-Kraft-Str. 2, 90419 Nürnberg

für folgende Zwecke erfolgen darf:

- Kommunikation mit Eltern (bzw. Kind) in schulischen Belangen
- Übermittlung wichtiger schulischer Informationen

Mittels E-Mail an folgende **E-Mail-Adresse**:

.....

Name des E-Mail-Besitzers / der E-Mail-Besitzerin:

.....

Name der Schülerin / des Schülers:

Klasse:

Die Kommunikation mittels meiner E-Mail-Adresse unterliegt dabei den dienstlichen Datenschutzbestimmungen und der DS-GVO.

Nürnberg

Datum

Unterschrift